

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ: Mesto Svätý Jur, Prostredná 29, 90021 Svätý Jur

PREDMET ZÁKAZKY: Nákup potravín pre Školskú jedáleň – mäso a mäsové výrobky
Kollárova 5, 900 21 Svätý Jur

Podlimitná zákazka na dodávku tovaru

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Schvaľuje


V Bratislave, dňa 19.11.2012


.....
Ing. Alexander Achberger

Predkladá


V Bratislave, dňa 19.11.2012




.....
Ing. Mariana Fiamová

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a Internou smernicou¹⁶..... na zabezpečenie procesu verejného obstarávania v organizácii potvrdzuje odborne spôsobilá osoba vo verejnom obstarávaní :

V Bratislave dňa 19.11.2012


.....
Ing. Richard Urbanovič
REG.Č: D0400-324-2002

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I

Všeobecné informácie

Časť II

Dorozumievanie a vysvetľovanie

Časť III

Príprava ponuky

Časť IV

Predkladanie ponúk

Časť V

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

Časť VI

Prijatie zmluvy

Časť VII

Revízne postupy

A.2 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

A.3 ELEKTRONICKÁ AUKCIA

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

B.4 NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Svätý Jur, Prostredná 29, 90021 Svätý Jur

PREDMET ZÁKAZKY: Nákup potravín pre Školskú jedáleň – mäso a mäsové výrobky
Kollárova 5, 900 21 Svätý Jur

Podlimitná zákazka na dodávku tovaru

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Bratislava, november 2012

Časť I

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet obstarávania
3. Komplexnosť dodávky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Zmluva
6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
7. Oprávnený uchádzač
8. Predloženie ponuky
9. Variantné riešenie
10. Platnosť ponuky
11. Náklady na ponuku

Časť II

Dorozumievanie a vysvetľovanie

12. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi
13. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
14. Ohliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III

Príprava ponuky

15. Jazyk ponuky
16. Obsah ponuky
17. Splnenie podmienok účasti uchádzačov
18. Zábezpeka
19. Mena a ceny uvádzané v ponuke
20. Vyhotovenie ponuky

Časť IV

Predkladanie ponúk

21. Označenie obalov ponúk
22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. Otváranie obálok s ponukami
25. Dôvernosť procesu verejného obstarávania
26. Preskúmanie ponúk
27. Oprava chýb
28. Vysvetľovanie ponúk
29. Mena na vyhodnotenie ponúk
30. Hodnotenie ponúk

Časť VI

Prijatie zmluvy

31. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
32. Prijatie zmluvy

Časť VII

Revízne postupy

33. Informácie o revíznych postupoch

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

- 1.1 Názov organizácie: Mesto Svätý Jur
IČO: 00302832
Sídlo organizácie: Prostredná 29, 900 21 Svätý Jur
Krajina: Slovenská republika
v zastúpení: Ing. Alexander Achberger – primátor

Kontaktná osoba: Ing. Mariana Fiamová - prednostka
Telefón: 02/44971321
Fax: 02/44971320
E-mail: msu@svatyjur.sk
Kontaktná osoba: Ing. Richard Urbanovič
Telefón: 0911232064, 02/38100111
E-mail: info@dobryvyber.sk, urbanovic@dobryvyber.sk

2 PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Názov predmetu zákazky: Nákup potravín pre školskú jedáleň – mäso a mäsové výrobky
2.2 Slovník spoločného obstarávania (CPV) :
15100000-9, 15200000-0
2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

3 KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY

- 3.1 Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky, definovaný podľa bodu 2 časti A.1 týchto súťažných podkladov

4 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 4.1 Predmet zákazky sa bude financovať z vlastných zdrojov uchádzača. Úhrada za predmet zákazky sa uskutoční v eurách bezhotovostným platobným stykom na základe predloženej faktúry s lehotou splatnosti do 30 dní po jej prevzatí verejným obstarávateľom. Platba bude vykonaná na základe potvrdeného preberacieho protokolu, odsúhlaseným a podpísaným verejným obstarávateľom.
4.2 Financovanie a platby sa budú realizovať v zmysle zák. č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
4.2 Verejný obstarávateľ neposkytne preddavky.
4.3 Podrobné podmienky financovania sú uvedené v časti B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.

5 ZMLUVA

- 5.1 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok tvorí časť B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, B.1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny.
5.2 Na predmet zákazky bude uzavretá zmluva podľa Obchodného zákonníka medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom.

6 MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 6.1. Miesto dodania predmetu zákazky: Školská jedáleň, Kollárova 5, 900 21 Svätý Jur

- 6.2 Trvanie zmluvy: 36 mesiacov odo dňa účinnosti podpísanej zmluvy obidvom i zmluvnými stranami najneskôr do 12/2015.
- 6.3 Predpokladaný termín začatia a ukončenia zmluvy : 01.2013 – 12.2015
- 6.4 Verejný obstarávateľ predpokladá predĺženie zmluvy o pôvodne dohodnutú dobu.

7 OPRÁVNENÝ ZÁUJEMCA/UCHÁDZAČ

- 7.1 Ponuku môže predložiť uchádzač, ktorý mal k dispozícii súťažné podklady na základe zverejneného oznámenia podľa § 91. Ponuka musí byť predložená v súlade s týmito súťažnými podkladmi.
- 7.2 Uchádzačom môže byť fyzická osoba (alebo právnická osoba) vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb (alebo právnických osôb) vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne, utvorená na uskutočnenie dodávok na požadovaný predmet zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvorí všetci členovia skupiny dodávateľov takú právnu formu v súlade so zákonmi Slovenskej republiky, ktorá bude zaväzovať všetky zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi, ktoré vznikli pri realizácii predmetu zákazky a počas záručnej lehoty.
- 7.3 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejného obstarávania nesmie zúčastniť.
- 7.4 Ak ponuku predloží fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nespĺňa podmienky podľa bodu 7.1 týchto súťažných podkladov, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a takáto ponuka bude vrátená predkladateľovi neotvorená.
- 7.5 Ak ponuku predloží právnická osoba uvedená v bode 7.3 časti A.1 týchto súťažných podkladov, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a bude zo súťaže vylúčená.

8 PREDLOŽENIE PONUKY

- 8.1 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku buď samostatne sám za seba alebo ako jeden z členov skupiny. V takomto prípade musí uchádzač na obale ponuky uviesť akej skupiny je členom. Fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá vo svojom mene predloží ponuku, nemôže súčasne predložiť ďalšiu ponuku ako člen skupiny.
- 8.2 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 21.1 časti A.1 týchto súťažných podkladov osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu verejného obstarávateľa a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.1 časti A.1 týchto súťažných podkladov. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, rozhodujúci je termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 8.3 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom podľa bodu 8.1 časti A.1 týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.
- 8.4 Administratívne informácie neuvedené v oznámení
- 8.4.1 Uchádzač ponuku predloží v troch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie bude označené ako ORIGINÁL, druhé vyhotovenie ako kópia, a tretie vyhotovenie bude kópia na CD nosiči v PDF formáte. Tieto vyhotovenia budú identické.

9 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 9.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

- 9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

10 PLATNOSŤ PONUKY

- 10.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do 31.3.2013.
- 10.2 Ak bude začatá kontrola postupu verejného obstarávateľa pred uzavretím zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní a Úrad pre verejné obstarávanie vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
- 10.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10.2 časti A.1 týchto súťažných podkladov.

11 NÁKLADY NA PONUKU

- 11.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
- 11.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 22.1 časti A.1 týchto súťažných podkladov a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2 časti A.1 týchto súťažných podkladov sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie z procesu verejného obstarávania.

Časť II

Dorozumievanie a vysvetľovanie

12 DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI, RESP. UCHÁDZAČMI

- 12.1 Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcom, resp. uchádzačom sa zo strany verejného obstarávateľa bude uskutočňovať písomnou formou.
- 12.2 Pri poskytnutí informácií napríklad elektronickou poštou, faxom a pod. (ďalej len „elektronické prostriedky“), ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah, tieto informácie sa doručia aj v písomnej forme, najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania informácie elektronickými prostriedkami.
- 12.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma.

13 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 13.1 V prípade potreby objasnenia súťažných podkladov alebo iných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov podľa bodu 12 časti A.1 týchto súťažných podkladov písomne požiadať o ich vysvetlenie u zodpovednej osoby verejného obstarávateľa na adrese:
E-aukcie, s.r.o, Svoradova 1, Bratislava, email : info@dobryvyber.sk
Zodpovedná osoba: Ing. Richard Urbanovič
- 13.2 Za včas doručenú požiadavku uchádzača o vysvetlenie súťažných podkladov sa považuje požiadavka doručená v písomnej forme podľa bodu 13.1 časti A.1 týchto súťažných podkladov, najneskôr do 7.12.2012 do 12.00 hod. SEČ (doručenie).

- 13.3 Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov, predloženej zo strany ktoréhokoľvek záujemcu, resp. uchádzača podľa bodu 12.2 a 13.2 časti A.1 týchto súťažných podkladov sa preukázateľne oznámi najneskôr šesť dní pred podaním ponúk všetkým záujemcom, resp. uchádzačom, ktorí si prevzali súťažné podklady. (Verejný obstarávateľ poskytne odpoveď e- mailom, resp. faxom). Odpoveď bude uverejnená na internetovej stránke verejného obstarávateľa ako aj na stránke www.dobryvyber.sk

14 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU UÁKAZKY

Ohliadka miesta uskutočnenia predmetu zákazky **sa neuskutoční nakoľko nie je potrebná.**

Časť III Príprava ponuky

15 JAZYK PONUKY

- 15.1 Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.
- 15.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti uchádzača vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne doložené úradným prekladom do slovenského jazyka. To sa netýka dokladov predložených v ponuke uchádzača, ktoré sú vyhotovené v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci preklad v slovenskom jazyku.
- 15.3 Ak uchádzač nesplní požiadavky podľa bodov 15.1 a 15.2 časti A.1 týchto súťažných podkladov bude zo súťaže vylúčený.

16 OBSAH PONUKY

- 16.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ponuka bude vyhotovená v **troch vyhotoveniach**, kde prvé bude označené ako originál, druhé vyhotovenie ako kópia a tretie bude kópia na CD nosiči v PDF formáte. Tieto vyhotovenia budú identické. Súčasťou ponuky musia byť doklady a dokumenty požadované v oznámení a podľa týchto súťažných podkladov v tomto poradí:
- 16.1.1 Zoznam všetkých požadovaných dokumentov,
- 16.1.2 Dokument, v ktorom budú uvedené identifikačné údaje uchádzača (názov, právna forma, sídlo, štatutárny zástupcovia, kontaktná osoba, telefón, email).
- 16.1.3 Doplnený Návrh na plnenie kritérií určený na hodnotenie ponúk podľa časti B.4 súťažných podkladov, v ktorom uchádzač uvedie jednotkové ceny a celkovú cenu za predmet zákazky v súlade s časťou B.1 Opis predmetu zákazky, v súlade s oznámením a týmito súťažnými podkladmi. Uchádzač uvedie jednotkové ceny a celkovú cenu za predmet zákazky v zložení: cena bez DPH, sadzba DPH, výška DPH a navrhovaná celková cena s DPH za predmet zákazky v €. Uchádzač uvedie či je alebo nie je platcom DPH.
- 16.1.4 Dokument – čestné vyhlásenie podpísané uchádzačom, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou / osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny, že akceptuje podmienky predloženej zmluvy bez výhrad.

- 16.1.5 Vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami uvedenými v oznámení a v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk..
- 16.1.6 Vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých predložených dokladov a údajov uvedených v ponuke a o tom, že uchádzač súťažným podkladom rozumel.
- 16.1.7 Vyhlásenie uchádzača, ktorý je právnickou osobou, že jeho zakladateľom, členom alebo spoločníkom nie je politická strana alebo politické hnutie a že uchádzač nie je členom alebo spoločníkom, ktorého zakladateľom je politická strana alebo politické hnutie.
- Vyhlásenia uvedené v bodoch 16.1.5 až 16.1.7 je možné predložiť na jednom tlačíve
- 16.1.8 Doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní - požadované v časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov. Všetky doklady a dokumenty, súvisiace s plnením § 26, § 27, § 28, §29 a §30 zákona o verejnom obstarávaní, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne overené kópie nie staršie ako tri mesiace ku dňu predloženia ponúk. Zoznam takto predložených potvrdení, dokladov a dokumentov bude súčasťou zoznamu podľa bodu 16.1.1 časti A.1 týchto súťažných podkladov.
- 16.1.9 V prípade skupiny dodávateľov – čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvorí všetci členovia skupiny dodávateľov takú právnu formu v súlade so zákonmi Slovenskej republiky, ktorá bude zaväzovať všetky zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi, ktoré vznikli pri realizácii predmetu zákazky a počas záručnej lehoty.
- 16.1.10 V prípade skupiny dodávateľov – vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
- 16.1.11 Uchádzač predloží návrh zmluvy v jednom vyhotovení, podpísaný štatutárnymi zástupcami uchádzača. Zmluva nesmie obsahovať žiadne obmedzenia, ktoré by boli v rozpore s týmito súťažnými podkladmi.
- 16.2 Dokumenty podľa bodov 16.1.1 – 16.1.7 a 16.1.11 časti A.1 týchto súťažných podkladov, ktoré vystavuje uchádzač, musia byť podpísané ním alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny. Dokumenty podľa bodov 16.1.9 – 16.1.10 časti A.1 týchto súťažných podkladov musia byť podpísané všetkými členmi skupiny, alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
- 16.3 Súčasťou ponuky musia byť všetky doklady podľa bodu 16.1.1 – 16.1.11 časti A.1 týchto súťažných podkladov, v prípade skupiny dodávateľov aj podľa bodu 16.1.10 časti A.1 týchto súťažných podkladov.
- 16.4 Súčasťou ponuky musí byť elektronický nosič na ktorom bude ponuka vo formáte PDF.
- 16.5 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 21 časti A.1 týchto súťažných podkladov osobne alebo poštovou zásielkou na adresu uvedenú v bode 22.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2 časti A.1 týchto súťažných podkladov.

- 16.6 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je podľa bodu 22.2 časti A.1 týchto súťažných podkladov rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnemu obstarávateľovi.
- 16.7 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom na adrese uvedenej v bode 22.1 časti A.1 týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

17 SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení:

17.1 osobného postavenia uchádzača:

Uchádzač alebo záujemca musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 a ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní a preukáže ich podľa § 26 ods.2 a ods.4 zákona o verejnom obstarávaní predložením originálov dokladov ale ich úradne osvedčených kópií nie starších ako 3 mesiace ku dňu predkladania ponúk:

17.1.1 výpis z registra trestov nie starším ako tri mesiace:

17.1.1.1 nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme.

17.1.1.2 nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,

17.1.2 potvrdenie príslušného súdu nie starším ako tri mesiace:

17.1.2.1 nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,

17.1.3 potvrdenie Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,

17.1.3.1 že uchádzač alebo záujemca nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,

17.1.4 potvrdenie miestne príslušného daňového úradu nie staršie ako tri mesiace,

17.1.4.1 že uchádzač alebo záujemca nemá v Slovenskej republike alebo v krajine svojho sídla evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,

17.1.5 doklad o oprávnení dodávať tovar

17.1.6 nebolo mu v predchádzajúcich troch rokoch preukázané závažné porušenie odborných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať, túto podmienku spĺňa aj ten, komu nebola uložená pokuta alebo mu bola uložená znížená pokuta podľa osobitného predpisu §38 ods. 11 a 12 zákona č. 136/2001 Z.z. v znení neskorších predpisov

17.1.7 Uchádzač alebo záujemca zapísaný do zoznamu podnikateľov, ktorí preukázali spôsobilosť na uzavieranie zmlúv vo verejnom obstarávaní, môže podľa § 128 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní požadované v bodoch 17.1.1 až 17.1.5časti A.1 týchto súťažných podkladov nahradiť predložením platného potvrdenia, ku dňu predkladania ponúk o jeho zapísaní do zoznamu podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní.

17.1.8 Ak uchádzač alebo záujemca nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov podľa § 26 ods. 2 zákona , požadované v bodoch 17.1.1 až

17.1.5 časti A.1 týchto súťažných podkladov alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, môže ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.

17.1.9 Ak má uchádzač alebo záujemca sídlo v členskom štáte EÚ inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača alebo záujemcu.

17.1.10 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne.

17.2 finančného alebo ekonomického postavenia uchádzača:

17.2.1 **podľa § 27 ods. 1 písm. a) zákona** - vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky v ktorej má uchádzač otvorený resp. vedený účet, pričom predmetným vyjadrením banka alebo pobočka zahraničnej banky alebo zahraničná banka potvrdí,

- že uchádzač nebol za predchádzajúce tri roky (2009, 2010, 2011) a ani v súčasnosti nie je v nepovolenom debete;
- že v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár, a je schopný plniť svoje finančné záväzky
- že jeho bežný účet nebol a ani nie je predmetom exekúcie

17.2.2 čestné vyhlásenie uchádzača o tom, že v iných bankách nemá záväzky.

17.2.3 **podľa § 27 ods. 1 písm. d) zákona** – prehľadom o celkovom obrate alebo prehľadom o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti. Minimálny obrat v predmete zákazky musí byť 500.000,- € bez DPH kumulatívne za všetky tri roky . Uchádzač preukáže čestným vyhlásením.

17.2.4 **podľa § 27 ods. 2** - Ak uchádzač nemá sídlo v SR a krajina v jeho sídle požadované doklady nevydáva, verejný obstarávateľ prijme aj iný doklad (ekvivalent), ktorým uchádzač preukáže splnenie požadovanej podmienky. Ak ponuku predkladá skupina, preukazuje splnenie podmienok účasti podľa tohto bodu spoločne. Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

17.2.5 Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti v bode 17.2 Finančného alebo ekonomického postavenia uchádzača sa predkladajú v origináloch alebo v úradne osvedčených kópiách vyhotovených v štátnom jazyku, teda v Slovenskom jazyku a nesmú byť staršie ako tri mesiace ku dňu predkladania ponúk. Doklady uchádzača so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, t.j. doklady vyhotovené v inom ako slovenskom jazyku musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho

jazyka, t.j. do Slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v Českom jazyku. V prípade, že sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je preklad v Slovenskom jazyku.

17.3 technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača

17.3.1 podľa § 28 ods. 1 písm. a) zákona - zoznamom dodávok tovaru za predchádzajúce tri roky s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak odberateľom bol verejný obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí tento verejný obstarávateľ, ak bola iná osoba ako verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak to nie je možné, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich dodaní. Podmienka bude splnená ak zoznam zrealizovaných služieb rovnakého alebo podobného charakteru a zložitosti, ktoré uchádzač realizoval v posledných troch rokoch (2011, 2010, 2009), za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti a ktorý bude obsahovať minimálne päť zákaziek obdobného charakteru ako je predmet obstarania s celkovou hodnotou min. 200.000,-€ bez DPH v uvedenom období alebo v závislosti od vzniku resp. začatia podnikateľskej činnosti.

Uchádzač uvedie k jednotlivým zákazkám nasledovné údaje:

- názov alebo obchodné meno zmluvného partnera, adresu jeho sídla alebo miesta podnikania,
- stručný opis predmetu plnenia zmluvy,
- zmluvnú cenu v eurách bez DPH,
- údaje na kontaktnú osobu zmluvného partnera (odberateľa) potrebné na overenie si uvedených informácií.

17.3.2 podľa § 28 ods. 1 písm. d) zákona – ak ide o tovar, opisom technického vybavenia a opatrení použitých uchádzačom na zabezpečenie kvality

- uchádzač predloží doklad o schválení prevádzkarne RVPS a pridelenie veterinárneho kontrolného čísla na vykonávanie činností - rozrábanie mäsa a spracovanie mäsa, výroba mäsových výrobkov
- uchádzač predloží doklad o schválení ŠVPS a pridelenie schvaľovacieho čísla podľa §6 ods. 2 písm. 1) zákona č. 39/2007 Z.z. o veterinárnej starostlivosti
- doklad o kontrole dopravných prostriedkov RVPS s kladným výsledkom, min. 4 dopravné prostriedky kategórie min. dodávka
- certifikát ATP pre min. 4 dopravné prostriedky

17.3.3 podľa § 28 ods. 1 písm. l1) zákona – ak ide o tovar, ktorými sú výrobky, ktoré sa majú dodať, vzorkami, opismi alebo fotografiami – uchádzač uvedie/vytvorí a v ponuke predloží katalóg výrobkov pozostávajúci z požadovaných predmetov a ponúkaných tovarov. Pre jednotlivé tovary uvedie ich opis a špecifikáciu.

17.3.4 podľa §28 ods. 2 - Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej

spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa §26 ods. 1 písm. f) vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

17.4 Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

- 17.4.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 zákona.
- 17.4.2 Uchádzač predloží čestné vyhlásenie o skutočnosti, že nie je členom združenia, ktorého zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, podpísané štatutárnym zástupcom záujemcu alebo osobou oprávnenou konať za záujemcu v záväzkových vzťahoch, v prípade skupiny musí byť podpísané štatutárnym zástupcom každého člena skupiny alebo osobou oprávnenou konať za člena skupiny.
- 17.4.3 Uchádzač predloží čestné vyhlásenie o pravdivosti a úplnosti všetkých predložených dokladov a údajov podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v záväzkových vzťahoch, v prípade skupiny musí byť podpísané štatutárnym zástupcom každého člena skupiny alebo osobou oprávnenou konať za člena skupiny.
- 17.4.4 V prípade skupiny uchádzačov (dodávateľov) - čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvorí všetci členovia skupiny dodávateľov takú právnu formu v súlade so zákonmi Slovenskej republiky, ktorá bude zaväzovať všetky zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi, ktoré vznikli pri realizácii predmetu zákazky a počas záručnej lehoty.
- 17.4.5 V prípade skupiny uchádzačov (dodávateľov) - vystavená plná moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene ostatných členov skupiny, podpísaná všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

18 Zábezpeka ponuky

- 18.1 Zábezpeka ponuky sa vyžaduje v súlade s §36 môže byť zloženie finančných prostriedkov na č. ú. 624112/0200 , VS IČO uchádzača, Poznámka: VO mäso, alebo banková záruka v prospech verejného obstarávateľa na celú dobu priebehu súťaže t.j. min. do lehoty viazanosti. Zábezpeka musí byť pripísaná na účet obstarávateľa najneskôr v deň podania ponuky, doklad o zložení zábezpeky bude súčasťou ponuky uchádzača. Výška zábezpeky je 9.000,- €. Uvoľnenie zábezpeky sa riadi § 36 zákona

19 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 19.1.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách.
- 19.1.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena na uskutočnenie dodávky na požadovaný predmet zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v mene EUR.
- 19.2 Uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - 19.2.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 19.2.2 sadzba DPH a výška DPH,
 - 19.2.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 19.3 Navrhovaná zmluvná cena v EUR bez DPH bude obsahovať cenu za uskutočnenie dodávky tovarov a súvisiacich služieb , t.j. musí zahŕňať všetky náklady súvisiace s uskutočnením

predmetu zákazky, opísaným v časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov t.j. aj s dopravou na uvedenú adresu.

20 VYHOTOVENIE PONUKY

- 20.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod. Ponuka musí byť zviazaná vcelku, bez možnosti svojoľnej výmeny jednotlivých častí. Obsah ponuky musí byť pre fyzickú osobu čitateľný.
- 20.2 Ponuka musí byť podpísaná štatutárnym zástupcom alebo osobou oprávnenou predkladať za uchádzača ponuku.
- 20.3 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v oznámení a v týchto súťažných podkladoch musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie nie staršie ako tri mesiace ku dňu predloženia ponúk.
- 20.4 Dokument – návrh na plnenie kritérií, predkladaný zo strany uchádzača, musí obsahovať totožné údaje so súťažnými podkladmi, tak ako ich uviedol verejný obstarávateľ v súťažných podkladoch.
- 20.5 Ponuka bude vyhotovená v troch exemplároch, z ktorých jedno vyhotovenie bude označené ako originál a druhé ako kópia a tretie ako kópia na CD nosiči v jednom súbore vo formáte pdf. V prípade, že v dokumente uvedenom ako originál bude chýbať niektorý z dokladov a tento sa bude nachádzať v kópii bude takéto konanie uchádzača posudzované ako špekulácia a bude zo súťaže vylúčený.

Časť IV Predkladanie ponúk

21 OZNAČENIE OBALOV PONÚK

- 21.1 Uchádzač vloží ponuku (originál aj kópie) do samostatnej nepriehľadnej obálky. Obálka ponuky musí byť uzatvorená, zabezpečená proti nežiaducemu poškodeniu, resp. otvoreniu a označená požadovanými údajmi podľa bodu 21.2 časti A.1 týchto súťažných podkladov.
- 21.2 Na obálke ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:
 - 21.2.1 adresa verejného obstarávateľa uvedená v bode 1.1 časti A.1 týchto súťažných podkladov,
 - 21.2.2 adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
 - 21.2.3 označenie : „**Verejné obstarávanie – neotvárať**“;
heslo : „**Nákup potravín – mäso, Svätý Jur**“.

22 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 22.1 Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť do podateľne verejného obstarávateľa na adresu: **Mestský úrad Svätý Jur, Prostredná 29, 900 21 Svätý Jur**
- 22.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie **dňa 14.12.2012 do 11,00 hod. SEČ.**
- 22.3 Ponuka uchádzača, predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 22.2 časti A.1 týchto súťažných podkladov bude uchádzačovi vrátená neotvorená.

23 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 23.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2 časti A.1 týchto súťažných podkladov.

- 23.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu podľa bodu 22.1 časti A.1 týchto súťažných podkladov a dorúčením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2 časti A.1 týchto súťažných podkladov a na adresu podľa bodu 22.1 časti A.1 týchto súťažných podkladov.
- 23.3 V súlade s § 34 ods. 14 zákona verejný obstarávateľ v prípade nevyhnutnosti doplní informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s oznámením.

Časť V

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24 OTVÁRANIE OBÁLOK S PONUKAMI

- 24.1 Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční **dňa 14.12.2012 o 14,00 hod. SEČ** na adrese: verejného obstarávateľa
- 1.2 Otváranie obálok s ponukami je neverejné. Na otváraní obálok sa zúčastní len komisia menovaná verejným obstarávateľom. Všetkým uchádzačom, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky účasti, bude najneskôr do 17.12.2012 zaslaná výzva na účasť v elektronickej aukcii v súlade s príslušnými ustanoveniami § 43 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov. Elektronická aukcia sa uskutoční – predpokladaný dátum 20.12.2012

25 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 25.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponuky sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytnúť alebo zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám.
- 25.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené. V prípade že takto uchádzač urobí tieto údaje nebudú na CD.

26 PRESKÚMANIE PONÚK

- 26.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
- 26.1.1 obsahujú náležitosti určené v bode 16 časti A.1 týchto súťažných podkladov,
- 26.1.2 zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení a v týchto súťažných podkladoch.
- 26.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v oznámení a v týchto súťažných podkladoch, a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v nesúlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi
- 26.3 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa podľa bodov 26.1.1 a 26.1.2 časti A.1 týchto súťažných podkladov ani po využití § 33 ods. 6 zákona bude z verejného obstarávania vylúčená.
- 26.3.1 Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky z procesu verejného obstarávania s uvedením dôvodu jej vylúčenia a lehoty podania žiadosti o nápravu.

27 OPRAVA CHÝB

- 27.1 Zrejme matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade: rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platíť bude suma uvedená slovom, preukázateľne hrubej chyby v desatinnej čiarky; platíť bude celková cena položky tak ako je uvedená a opraví sa len desatinná čiarka, nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek predmetu zákazky ; platíť bude správny súčet. O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadany o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúcej sa návrhu na plnenie kritéria určeného na hodnotenie ponúk.
- 27.2 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača: ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu alebo, ak uchádzač neodošle písomný súhlas s vykonanou opravou podľa bodu týchto súťažných podkladov v lehote 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou. Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky z procesu verejného obstarávania s uvedením dôvodu vylúčenia.

28 VYSVETĽOVANIE PONÚK

- 28.1 Uchádzač môže byť požiadany o písomné vysvetlenie svojej ponuky. Nesmie však byť vyzývaný a ani nesmie byť prijatá ponuka uchádzača na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 28.2 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

29 MENA NA VYHODNOTENIE PONÚK

- 29.1 Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v eurách.

30 HODNOTENIE PONÚK

- 30.1 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, budú vyhodnocované len podľa kritéria na hodnotenie ponúk uvedeného v oznámení a spôsobom určeným v súťažných podkladoch - v časti A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia. Po úvodnom úplnom vyhodnotení sa uskutoční elektronická aukcia, účelom ktorej bude zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením. Pretože kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena za predmet zákazky, východiskom elektronickej aukcie budú ceny.

Časť VI Prijatie zmluvy

31 OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 31.1 Verejný obstarávateľ po ukončení elektronickej aukcie úspešnému uchádzačovi písomne oznámi, že jeho ponuka sa prijíma.
- 31.2 Neúspešným uchádzačom písomne oznámi neúspech a názov úspešného uchádzača, odôvodnenie nie je potrebné nakoľko uchádzači majú k dispozícii záverečný protokol z aukčnej siene a po ukončení aukcie je zrejmé ich poradie.

- 31.3 V prípade, ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, upovedomí o tejto skutočnosti všetkých uchádzačov a uvedie dôvody. Súčasne oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

32 PRIJATIE ZMLUVY

- 32.1 Zmluva bude uzavretá podľa Obchodného zákonníka, v súlade s § 91 a nasl. a v súlade s § 43 zákona s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk na základe výsledku elektronickej aukcie.

Časť VII Revízne postupy

33 ÚRAD, V KTOROM MOŽNO ZÍSKAŤ INFORMÁCIE O REVÍZNYCH POSTUPOCH:

- 33.1 Úrad pre verejné obstarávanie, IČO: 31 797 903, Dunajská 68, P. O. Box 58, 820 04 Bratislava 24, Slovenská republika, tel. č.: 02/50 26 42 18, fax: 02/50 26 42 19, internetová adresa: www.uvo.gov.sk.

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Svätý Jur, Prostredná 29, 90021 Svätý Jur

PREDMET ZÁKAZKY: Nákup potravín pre Školskú jedáleň – mäso a mäsové výrobky
Kollárova 5, 900 21 Svätý Jur

Podlimitná zákazka na dodávku tovaru

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

A.2 KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PODMIENKY ICH UPLATNENIA

Bratislava, november 2012

A.2 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1 POSUDZOVANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČA

- 1.1 Verejný obstarávateľ posúdi splnenie podmienok účasti uchádzača v procese verejného obstarávania v súlade s výzvou a súťažnými podkladmi.
- 1.2 Splnenie podmienok účasti bude posudzované na základe predloženia požadovaných dokumentov a dokladov, poskytnutých informácií, ktoré požaduje verejný obstarávateľ v oznámení a v súťažných podkladoch.
- 1.3 Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov.
- 1.4 Verejný obstarávateľ bude splnenie podmienok účasti hodnotiť slovné : Splnil – áno, nesplnil – nie pri posudzovaní každého požadovaného dokumentu.
- 1.5 Verejný obstarávateľ vylúči z procesu verejného obstarávania uchádzača, ak
 - a) nesplnil podmienky účasti,
 - b) predložil neplatné doklady,
 - c) nepredložil požadované doklady alebo informácie alebo
 - d) poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.
- 1.5.1 Podľa § 33 ods. 8 zákona, neplatnými dokladmi sú doklady:
 - a) ktorým uplynula lehota platnosti,
 - b) ktoré sú neúplné alebo,
 - c) ktoré sú poškodené, nečitateľné alebo pozmenené.
- 1.5.2 Ak nastanú okolnosti podľa bodu 1.5 časti A.2 týchto súťažných podkladov , verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača o jeho vylúčení s uvedením dôvodu vylúčenia z procesu verejného obstarávania.

2 STANOVENIE KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK

- 2.1 Verejný obstarávateľ stanovil nasledovné kritérium na vyhodnotenie ponúk:
Najnižšia cena za celý predmet zákazky
- 2.2 Víťaznou ponukou vo verejnej súťaži sa stane ponuka uchádzača ktorá bude po úvodnom úplnom vyhodnotení a následnom uskutočnení elektronickej aukcie najnižšia za celý predmet zákazky.
- 2.3 Po úvodnom úplnom vyhodnotení sa uskutoční elektronickej aukcia, účelom ktorej bude zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením. Pretože kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cenová ponuka, východiskom elektronickej aukcie budú ceny. Aukcia sa uskutoční 20.12.2012- predpokladaný termín.
- 2.4 **Verejný obstarávateľ po skončení elektronickej aukcie uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom na základe výsledku elektronickej aukcie.**
- 2.5 Kritérium na vyhodnotenie ponúk bolo uvedené taktiež v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

VEREJNÝ OBSTARÁVATEL : Mesto Svätý Jur, Prostredná 29, 90021 Svätý Jur

PREDMET ZÁKAZKY: Nákup potravín pre Školskú jedáleň – mäso a mäsové výrobky
Kollárova 5, 900 21 Svätý Jur

Podlimitná zákazka na dodávku tovaru

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

A.3 Elektronická aukcia

Bratislava, november 2012

Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk bude nasledovať elektronická aukcia. Uchádzačom bude zaslaná Výzva na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len Výzva), ako aj pozvánka. Elektronická aukcia sa bude realizovať v systéme eaukcie.webiz.sk

Výklad pojmov pri uskutočnení elektronickej aukcie:

Elektronická aukcia je opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol, účelom ktorej je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.

Predmet elektronickej aukcie je totožný s predmetom zákazky uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

Zadávatel' je člen komisie na otváranie a vyhodnotenie ponúk, ktorý zabezpečí prípravu, priebeh a ukončenie elektronickej aukcie.

Účastník elektronickej aukcie je uchádzač registrovaný v systéme eaukcie.webiz.sk, ktorý splnil podmienky účasti, požiadavky obstarávateľa uvedené v týchto súťažných podkladoch a obstarávateľ hodnotil jeho ponuku v úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.

Systém je e-aukčný portál na internetovej adrese <http://eaukcie.webiz.sk>, na ktorom sa uskutoční elektronická aukcia.

Aukčná sieň je prostredie, v ktorom sa uskutoční konkrétna elektronická aukcia a účastníci elektronickej aukcie predkladajú nové ceny/ponuky upravené smerom nadol.

Správa je komunikačný prostriedok v rámci systému medzi účastníkom elektronickej aukcie a zadávateľom. Všetky správy z priebehu elektronickej aukcie sú automaticky zaznamenané v systéme.

Správca systému je členom komisie na vyhodnotenie ponúk, ktorý môže v príslušnom rozsahu uskutočniť zásahy do systému počas elektronickej aukcie, ktoré majú charakter technickej podpory, pričom tieto zásahy nemenia charakter elektronickej aukcie, t.j. v prípadoch, keď účastník elektronickej aukcie alebo zadávateľ nemá oprávnenie na vykonanie takýchto zásahov.

Ako sa zaregistrovať v systéme:

Uchádzač je povinný sa zaregistrovať v systéme na internetovej adrese <http://eaukcie.webiz.sk>. Obstarávateľ skontroluje v deň odoslania Výzvy na účasť v elektronickej aukcii registráciu uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky. V prípade, ak uchádzač registrovaný nie je, registruje ho obstarávateľ. Uchádzač predložením ponuky súhlasí s registráciou v systéme na internetovej adrese <http://eaukcie.webiz.sk> ako aj s platnými: **Všeobecnými obchodnými podmienkami pre prácu v aukčnom portáli Eaukcie.Webiz.**

Ako sa prihlásiť do systému:

Po zaregistrovaní uchádzač obdrží prihlasovacie údaje (prihlasovacie meno a heslo), ktoré mu budú zaslané na e-mail kontaktnej osoby uvedenej pri registrácii. Ak ho registruje obstarávateľ prihlasovacie údaje (prihlasovacie meno a heslo), budú zaslané na e-mail kontaktnej osoby uchádzača uvedenej v ponuke v zmysle bodu 16.1.2. Po prihlásení sa do systému mu bude k dispozícii Manuál pre používateľa softvéru [eaukcie.webiz](http://eaukcie.webiz.sk). S pravidlami elektronickej aukcie má možnosť sa oboznámiť na internetovej adrese <http://eaukcie.webiz.sk> po kliknutí na Pravidlá on-line výberových konaní.

Ako sa prihlásiť do aukčnej siene:

Po aktivovaní aukčnej siene zadávateľom bude všetkým účastníkom elektronickej aukcie odoslaná v rovnakom čase pozvánka zo systému na e-mail kontaktnej osoby uvedenej pri registrácii. Po zaslaní pozvánky zo systému a po potvrdení účasti účastníkom elektronickej aukcie mu systém odošle správu s autentifikačným kódom, ktorý mu umožní vstup do príslušnej aukčnej siene. Účastník elektronickej aukcie sa oboznámi s príslušnými nastaveniami aukčnej siene.

Informácie týkajúce sa priebehu elektronickej aukcie:

Zadávateľ vyzve elektronickými prostriedkami všetkých účastníkov elektronickej aukcie tým, že im zašle Výzvu na účasť v elektronickej aukcii s náležitosťami podľa § 43 ods.7 zákona o verejnom obstarávaní.

Elektronická aukcia má tri fázy: úvodné kolo, medzikolo a ostré kolo.

Úvodné kolo slúži účastníkovi elektronickej aukcie, kedy mu je sprístupnená aukčná sieň bez možnosti súťaže. Účastník elektronickej aukcie sa oboznámi s jej prostredím, zadá svoje ponuky pred začatím elektronickej aukcie a vyplní dodatkový formulár, ak ho bude obstarávateľ požadovať vo Výzve na účasť v elektronickej aukcie. Tieto ponuky musia byť totožné s návrhom na plnenie kritéria uvedeným v jeho písomnej ponuke, ktorú predložil v lehote na predkladanie ponúk. Každý účastník elektronickej aukcie vidí iba svoju ponuku.

Medzikolo slúži zadávateľovi na formálnu kontrolu ponuky pred začatím elektronickej aukcie zadanú účastníkom elektronickej aukcie v úvodnom kole. Účastník elektronickej aukcie už nemôže meniť svoju ponuku pred začatím elektronickej aukcie. V prípade, že sa údaje, ktoré zadal účastník elektronickej aukcie nebudú zhodovať s návrhom na plnenie kritéria uvedeným v jeho písomnej ponuke, správca systému, ktorý je členom komisie na vyhodnotenie ponúk, zadá návrh na plnenie kritérií v súlade s predloženou ponukou. Správca systému bude takto konať aj v prípade, že niektorý z účastníkov elektronickej aukcie v úvodnom kole nezadá svoj návrh na plnenie kritérií z písomnej ponuky.

Ostré kolo je súťažná fáza elektronickej aukcie, keď systém vyhodnocuje nové ceny upravené smerom nadol a nové hodnoty upravené smerom nadol. Ide o automatizované vyhodnocovanie ponúk v limitovanom čase, keď sa výber úspešného uchádzača uskutočňuje formou vzdialeného prístupu účastníkov elektronickej aukcie k aukčnej sieni.

Na začiatku ostrého kola sa každému účastníkovi elektronickej aukcie ihneď zobrazí jeho priebežné poradie v jednotlivých položkách a za celý objem. Minimálne zníženie jednotlivých položiek bude uvedené vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii. Maximálne zníženie nie je zhora obmedzené. Nová cena nemôže byť zhodná s aktuálnou minimálnou cenou a nová hodnota nemôže byť zhodná s aktuálnou minimálnou/maximálnou hodnotou.

Počas celého priebehu ostrého kola vidia účastníci elektronickej aukcie na svojich monitoroch:

- zobrazenie celkového poradia účastníka podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk v zmysle oddielu A2. *Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia*

Počas priebehu ostrého kola administrátor vždy zobrazuje minimálne jednu z nasledujúcich možností:

- zobrazenie poradia za cenové položky; zobrazenie najlepšieho celkového objemu; zobrazenie absolútneho poradia

V prípade, že niektorý z účastníkov elektronickej aukcie zadá omylom nesprávnu cenu alebo nesprávnu hodnotu a systém mu ju už neumožní opraviť, účastník elektronickej aukcie oznámi túto skutočnosť zadávateľovi prostredníctvom správy v rámci systému. Následne zadávateľ

zresetuje jeho „poslednú ponuku“. V platnosti zostane jeho predchádzajúca ponuka, ktorú môže účastník elektronickej aukcie následne upravovať smerom nadol.

Ostré kolo končí uplynutím stanoveného časového termínu, ktorý bude stanovený vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii, pokiaľ nenastane predĺžovanie. Počet predĺžení je neobmedzený. Predĺženie nastane pri zmene minimálnej celkovej ceny alebo minimálnej hodnoty v stabilizačnej dobe. Stabilizačná doba pre túto elektronickej aukciu sú posledných x minúty pred uplynutím stanoveného časového termínu ukončenia ostrého kola. V prípade, ak v stabilizačnej dobe, nedôjde k zmene ceny smerom nadol, elektronickej aukcia končí uplynutím stabilizačnej doby. V prípade, ak v stabilizačnej dobe, dôjde k zmene minimálnej ceny smerom nadol alebo minimálnej hodnoty smerom nadol, ostré kolo sa predĺži o x minút (presne bude určené vo výzve na účasť v e-aukcii) a bude sa predĺžovať až do času, kedy v stabilizačnej dobe nedôjde k zmene minimálnej ceny alebo minimálnej hodnoty. Informáciu o konci elektronickej aukcie má účastník elektronickej aukcie k dispozícii na svojom monitore a podľa priebehu elektronickej aukcie t.j. jej prípadných predĺžovaní je čas vždy aktualizovaný.

Po uplynutí riadneho času elektronickej aukcie a všetkých jeho prípadných predĺženiach bude elektronickej aukcia uzavretá. To znamená, že účastníci elektronickej aukcie už nebudú mať možnosť upravovať svoju cenu alebo hodnotu smerom nadol.

Celý priebeh elektronickej aukcie je zaprotokolovaný do histórie. Všetky vykonané operácie sú zaznamenávané s presnosťou na sekundy.

Po skončení ostrého kola bude elektronickej aukcia uzavretá. Platnosť prístupových kľúčov bude uvedená vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii a po uplynutí tejto lehoty sa už účastník elektronickej aukcie nebude môcť prihlásiť do aukčnej siene.

Po skončení ostrého kola bude mať každý účastník elektronickej aukcie možnosť zobrazíť Protokol o priebehu a výsledkoch elektronickej aukcie. Ide o protokol účasti konkrétneho účastníka elektronickej aukcie. Každý účastník elektronickej aukcie zašle obstarávateľovi jedno vyhotovenie tohto protokolu po jeho písomnom potvrdení a opečiatkovaní. Obstarávateľ vyžaduje, aby protokol podpísal uchádzač alebo štatutárny orgán alebo osoba oprávnená konať za uchádzača, (teda tá istá osoba, ktorá podpisovala ostatné požadované doklady a dokumenty uvedené v bode 16.2. týchto súťažných podkladov). Preto nestačí, aby protokol podpísala kontaktná osoba uchádzača, ktorá sa zúčastnila na elektronickej aukcii !!! Podpísané a opečiatkované protokoly sa považujú za záväzný dokument jednotlivých účastníkov elektronickej aukcie a budú súčasťou dokumentácie o verejnom obstarávaní.

Informácie týkajúce sa použitého elektronickeho zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia:

Počítač účastníka elektronickej aukcie musí byť pripojený na Internet.

Pre bezproblémovú účasť v elektronickej aukcii je nutné mať v počítači nainštalovaný jeden z podporovaných webových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzie 6.0 a Internet Explorer verzie 7.0 a vyšší
- Mozilla Firefox 2.0 a vyšší (preferovaný)

Informácie o použití elektronickej aukcie:

V prípade akýchkoľvek komplikácií bude účastník elektronickej aukcie kontaktovať zadávateľa. Kontakt na zadávateľa je uvedený vo Výzve na účasť v e-aukcii v časti KONTAKTY.

Ako sa odhlásiť z aukčnej siene:

Účastník elektronickej aukcie sa môže odhlásiť z aukčnej siene po kliknutí na [Odhlásiť](#) .

V prípade nemožnosti konania elektronickej aukcie z dôvodu plošného výpadku siete internet alebo servera na ktorom je prevádzkovaný systém eaukcie.webiz.sk nezavineného obstarávateľom, si obstarávateľ vyhradzuje právo:

- zmeniť termín elektronickej aukcie. Elektronická aukcia sa uskutoční v novom termíne pri rovnakom nastavení a podľa rovnakých pravidiel, ako bola pôvodne plánovaná elektronická aukcia.
- predĺžiť ostré kolo o časový úsek primeraný dobe trvania technických problémov.

Ak sa takéto situácie vyskytnú, zadávateľ okamžite informuje všetkých účastníkov elektronickej aukcie.

Ďalšie podrobnosti ohľadne realizácie elektronickej aukcie budú uvedené vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii, ako aj v následne odoslanej pozvánke zo systému. Predpokladaný dátum uskutočnenia elektronickej aukcie sú minimálne 2 pracovné dni odo dňa odoslania tejto výzvy!

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Svätý Jur, Prostredná 29, 90021 Svätý Jur

PREDMET ZÁKAZKY: Nákup potravín pre Školskú jedáleň – mäso a mäsové výrobky
Kollárova 5, 900 21 Svätý Jur

Podlimitná zákazka na dodávku tovaru

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Bratislava, november 2012

1. Tabuľka mäso

Predmetom zákazky je nákup mäsa a masových výrobkov podľa opisu v tejto tabuľke a tejto časti B1. Súťažných podkladov.

Pol. č.	Názov obstarávanej komodity	MJ	Ročný objem
1	Hovädzie predné, kuchynská úprava, bez kostí, čerstvé, chladené medzi +3 až +5 C	1kg	750
2	Hovädzie zadné, kuchynská úprava, bez kostí, čerstvé, chladené medzi +3 až +5 C	1kg	700
3	Bravčové mäso údené, bez kostí a kože, chladené medzi +3 až +5 C, bez nástreku (karé, stehno, krkovička)	1kg	120
4	Bravčové pliecko, kuchynská úprava, bez kostí, čerstvé, chladené medzi +3 až +5 C	1kg	1900
5	Bravčové karé bez kosti, kuchynská úprava, čerstvé, chladené medzi +3 až +5 C	1kg	870
6	Bravčové stehno, kuchynská úprava, bez kostí, čerstvé, chladené medzi +3 až +5 C	1kg	700
7	Bravčový bôčik, kuchynská úprava, bez kostí, čerstvé, chladené medzi +3 až +5 C	1kg	120
8	Mrazené ryby – Pangasius, filety bez kože, glazura max. 5%	1kg	460
9	Kurčatá mrazené, bez drobkov, pôvod: Slovensko, kalibrované, cca.1300g	1kg	580
10	Kuracie prsia mrazené, bez kosti a kože, pôvod: Slovensko,	1kg	920
11	Kuracie stehná mrazené, kalibrované 180 – 220g, pôvod: Slovensko	1kg	1200
12	Kurací stehenný steak – bez kosti, mrazené, pôvod: Slovensko	1kg	1400
13	Kuracia pečienka, chladená, pôvod: Slovensko	1kg	60
14	Oravská slanina, údená	1kg	35
15	Liptovská saláma	1kg	180
16	Šunková saláma	1kg	60
17	Spišské párky	1kg	150
18	Oškvarky	1kg	70
19	Masť bravčová,	1kg	70
20	Domáca klobása	1kg	110

2. Podmienky dodania

- Splatnosť faktúr: 30 dní
- Garancia ceny : 12 mesiacov
- Zasielanie faktúr: 1x mesačne
- Termín dodania tovaru: špeciálne požiadavky
- Tovar je nutné doviezť na odberné miesto v dohodnutý čas na náklady dodávateľa
- Tovar musí byť dodaný nepoškodený, v nepoškodenom obale, v zdravom a čerstvom stave
- **Periodicita objednávok: objednávka bude vykonaná deň vopred medzi 14,00 a 16,00 hodinou , uchádzač je povinný dodávať denne čerstvé tovary v čase medzi 6,30 a 7,00 hod., možnosť upresnenia množstva (- 30%) v prípade výnimočných situácií do 6,00 hod v deň dodania,**
- **Obstarávateľ nedisponuje možnosťou realizácie skladových zásob na obstarávanú komoditu.**
- Tovar musí byť dodaný v prvej tretine svojej záručnej doby.

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Svätý Jur, Prostredná 29, 90021 Svätý Jur

PREDMET ZÁKAZKY: Nákup potravín pre Školskú jedáleň – mäso a mäsové výrobky
Kollárova 5, 900 21 Svätý Jur

Podlimitná zákazka na dodávku tovaru

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

Bratislava, november 2012

- 1 Verejný obstarávateľ v rámci týchto súťažných podkladov poskytol záujemcom v písomnej forme :**
 - 1.1 Podrobný opis predmetu obstarávania je vypracovaný v časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
 - 1.2 Uchádzač ocení predmet obstarávania v členení podľa verejného obstarávateľa v návrhu na plnenie kritérií, ktorý sa nevyplnený nachádza v časti B.4 týchto súťažných podkladov a je uvedený v súlade s časťou B.1 týchto súťažných podkladov.
 - 1.3 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú cenu v ponuke uvedie v zložení:
 - jednotková cena bez DPH
 - výška a hodnota DPH
 - jednotková cena vrátane DPH
 - cena celkom za 1 rok vrátane DPH,
 - cena celkom za celé obdobie vrátane DPH.
 - 1.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu v stĺpcoch vrátane DPH. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní/uvedie v ponuke.
 - 1.5 Uchádzačom navrhovaná cena musí pokryť všetky náklady uchádzača spojené s dodaním predmetu zákazky vrátane požadovanej záruky v rozsahu a kvalite požadovanej v zmluve o dielo tak, ako je to uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch
 - 1.6 Uchádzač uvedie všetky ceny za predmet zákazky uvedené v tabuľke „Návrh na plnenie kritérií“ v časti súťažných podkladov *B.4 týchto súťažných podkladov* zaokrúhlené na dve desatinné miesta.
 - 1.7 Uchádzačom ponúknutá cena bude vstupným údajom do elektronickej aukcie, ktorá sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk. Ďalšie informácie a podmienky uskutočnenia elektronickej aukcie sú uvedené v časti súťažných podkladov *A.3 Elektronická aukcia*
- 2 Uchádzač musí v cene predmetu zákazky uviesť pre každú požadovanú položku aj jednotkovú cenu.**

Uchádzač s najnižšou cenou za celý predmet zákazky sa po uskutočnení elektronickej aukcie stane úspešným uchádzačom.
- 3** Uchádzačom navrhovaná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v spojení s vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyjadrená v eurách.
- 4** Uchádzač v rámci svojej ponuky predloží vyplnený a riadne podpísaný Návrh na plnenie kritéria nachádzajúci sa v časti B.4 týchto súťažných podkladov aj v písomnej forme v časti svojej ponuky: Plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk.
- 5** V prípade, že uchádzač v svojej ponuke – vo výkaze uvedie iné údaje (vecné a číselné) ako boli verejným obstarávateľom uvedené v neocenenom výkaze (je súčasťou súťažných podkladov), bude z procesu verejného obstarávania vylúčený.

PREDMET ZÁKAZKY: Nákup potravín pre Školskú jedáleň – mäso a mäsové výrobky
Kollárova 5, 900 21 Svätý Jur

Podlimitná zákazka na dodávku tovaru

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Bratislava, november 2012

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Verejný obstarávateľ predkladá návrh zmluvy , ktorý obsahuje všetky obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky. Uchádzač doplní časti, ktoré sa týkajú vykonávateľa a predloží návrh zmluvy v rámci svojej ponuky v jednom vyhotovení.

Platba za plnenie bude v EUR bezhotovostným platobným prevodom na základe predloženej faktúry. Obstarávateľ preddavok neposkytuje.

(Návrh)

Kúpna zmluva na dodanie tovaru

uzavretá podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (Obchodný zákonník) medzi týmito zmluvnými stranami

I. ZMLUVNÉ STRANY

1. **Kupujúci:** **Mesto Svätý Jur, Prostredná 29**
900 21 Svätý Jur
IČO: 00302832
Bankové spojenie:
číslo účtu:
Zastúpený: Ing. Alexander Achberger - primátor

/ďalej len kupujúci /

2. **Predávajúci:**

Zapísaný:
IČO:
DIČ:
IČ DPH
Bankové spojenie:
číslo účtu:
Zastúpený:

/ďalej len predávajúci /

II.

Preambula

1. Kupujúci na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil postup zadávania zákazky podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

III.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je dodávka potravín v zmysle objednávky kupujúceho, uvedených v Prílohe č. I tejto zmluvy, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy, vrátane dovozu a vyloženia predmetu zmluvy, v kvalite podľa platných noriem, do skladu potravín v zariadení kupujúceho.

IV.

Dodacie podmienky

1. Predávajúci sa zaväzuje dodať predmet zmluvy podľa čl. III. tejto zmluvy v množstve podľa písomnej alebo telefonickej objednávky. Dodávky pre kupujúceho budú denne v pracovných dňoch a počas výučby v čase medzi 6,30 a 7,00 hod. Kupujúci sa zaväzuje tento tovar prevziať.
2. Miesto dodania tovaru, odovzdanie a prevzatie:
Školská jedáleň, Kollárova 5, 900 21 Svätý Jur
3. Množstvo tovaru z celkového množstva bude upresňované objednávkami zo strany kupujúceho spravidla deň pred ich dodaním najneskôr do 16,00 hodiny tak, aby bola zabezpečená kvalita potravín z hľadiska záruky, druhu výrobku a počtu stravujúcich sa žiakov.

V.

Trvanie a ukončenie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú t.j. 36 mesiacov, z možnosťou predĺženia o pôvodne dohodnutú dobu. Obe strany majú právo vypovedať túto zmluvu písomnou výpoveďou v trojmesačnej výpovednej lehote v prípade závažného porušenia tejto zmluvy, ktoré nebolo odstránené napriek dvom písomným upozorneniam. Výpoveď zo zmluvy podľa tohto bodu nie je možné uplatniť v prípade, ak je podstatné porušenie záväzkov napravené počas dvoch pracovných dní po prijatí písomnej upomienky.
2. Za závažné porušenie tejto zmluvy oprávňujúce zmluvné strany vypovedať zmluvu s trojmesačnou výpovednou lehotou je možné považovať:
 - 2.1 Poskytovateľ nebude zabezpečovať tovary a služby v rozsahu podľa tejto zmluvy, resp. v prípade opakovaného zistenia závažných nedostatkov a nekvalitne dodaných tovarov a služieb, na ktoré bol poskytovateľ písomne upozornený
 - 2.2 Objednávateľ bude v omeškaní s úhradou viac faktúr po obdobie dlhšie ako 120 dní po lehote ich splatnosti, s minimálnou výškou dlhu presahujúcou 12.000 €.
3. Trojmesačná výpovedná lehota pri výpovedi zo zmluvy začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
4. Výpoveď zmluvnej strany musí byť písomná, musí presne určiť dôvod výpovede a musí byť doručená druhej zmluvnej strane, inak sa na ňu bude hľadieť, akoby nebola daná.

5. Objednávateľovi patrí náhrada za predčasné ukončenie zmluvného vzťahu zo strany poskytovateľa vo výške 15.000,- € jednorázovo, vynímajúc situáciu v bode 2.2. Týmto ustanovením nie je dotknutá náhrada škody vzniknutej predčasným ukončením.

V.

Kúpna cena

1. Kúpna cena bola stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Dohodnutá kúpna cena za predmet zmluvy podľa čl. III. tejto zmluvy je uvedená v prílohe č.1 tejto zmluvy.
3. Kúpna cena je splatná na základe faktúr predávajúceho, ktoré budú kupujúcemu odovzdané súčasne s predmetom plnenia. Faktúry musia obsahovať náležitosti daňového dokladu a špecifikáciu ceny. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia. Pre účely tejto zmluvy sa za deň úhrady považuje deň odoslania príslušnej finančnej sumy z účtu kupujúceho objednávateľa na účet predávajúceho.
4. Dodávku tovaru, ktorý nie je uvedený v prílohe č.1 tejto zmluvy, požaduje kupujúci dodať v cenách podľa cenníka predávajúceho príloha č.2.
5. V cene tovaru je zahrnutá doprava a vyloženie tovaru na adrese kupujúceho.
6. Kupujúci neposkytuje preddavok alebo zálohu na plnenie zmluvy.

VI.

Možnosť a spôsob úpravy ceny

1. Cenu tovaru je možné meniť len ak dôjde k zmenám zákonných podmienok.
2. Jednotkové ceny, pokrývajúce tovary definované v prílohe č.1 (Protokol o priebehu a výsledkoch e-aukcie) sú uvedené vrátane DPH vo výške 20 %.
3. Zmena jednotkových cien je možná raz ročne, nasledovne: poskytovateľ môže k 15. novembru daného roka zaslať návrh cien na ďalší kalendárny rok, s účinnosťou od 1.januára nasledujúceho kalendárneho roka. Návrh cien musí byť odôvodnený preukázateľným nárastom nákladov, konkrétne PHM o viac ako 20 % od poslednej zmeny ceny, a nárastom minimálnej mzdy o viac ako 8 %. Ako základ na obojstranné vyhodnotenie nárastu týchto faktorov slúžia údaje Štatistického úradu SR. Ustanovujúcim dňom pre stanovenie nákladov PHM a minimálnej mzdy je deň nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
4. Prvý návrh na zmenu jednotkových cien môže poskytovateľ predložiť objednávateľovi najskôr k 15. novembra 2013 s účinnosťou od 1. Januára nasledujúceho kalendárneho roka, ak budú splnené náležitosti uvedené v bode 3 tohto článku.
5. Zmeny cien a dodatkov zmluvy musia byť odsúhlasené a podpísané obidvomi stranami a nadobudnú platnosť dňom ich podpisu a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

VII.

Možnosť odmietnuť prebratie tovaru

1. Kupujúci si vyhradzuje právo odmietnuť prevziať tovar z dôvodu nedodržania ceny, akosti, štruktúry alebo množstva tovaru špecifikovaného objednávkou, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.

VIII.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Predávajúci je povinný dodať predmet kúpy kupujúcemu v požadovanom rozsahu a množstve, v bezchybnom stave a v dohodnutej kvalite a množstve spresnenom v objednávke odoslanej do 16,00 hod. do skladu kupujúceho, čo kupujúci potvrdí preberajúcim protokolom alebo podpísaním dodacieho listu. Dodávka sa realizuje denne spravidla v čase od 6,30 hod. do 7,00 hod.
2. Kupujúci je povinný požadované dodávky objednať formou písomnej alebo telefonickkej objednávky, ktorú doručí predávajúcemu najneskôr deň pred dodaním, pokiaľ sa nedohodnú inak. V prípade oneskorenia predložených objednávok predávajúci nemôže byť sankcionovaný za neúplné vybavenie.

IX.

Zmluvné pokuty a sankcie

1. V prípade omeškania so zaplatením faktúry, môže predávajúci kupujúcemu fakturovať úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej čiastky za každý deň omeškania. Za deň úhrady sa považuje dátum odpisu príslušnej čiastky z účtu kupujúceho.
2. V prípade omeškania sa predávajúceho s termínom dodania, môže kupujúci riešiť nákup z iného zdroja tak aby nedošlo k výpadku jeho prevádzky. Rozdiel v cene takto zabezpečeného tovaru a v cene predávajúceho znáša predávajúci.
3. V prípade omeškania sa predávajúceho s termínom dodania, môže kupujúci uplatniť zmluvnú pokutu za oneskorenie vo výške 100,- €. Tým nie sú dotknuté práva na náhradu škody.

X.

Prechod vlastníctva a nebezpečenstvo škody za veci

1. Kupujúci nadobudne vlastnícke právo k predmetu kúpy dňom prevzatia tovaru.

XI.

Zodpovednosť za vady a záruka

1. Na predmet zmluvy sa vzťahuje záruka:
 - a. Vady zjavné, zistené pri prevzatí dodávky, je kupujúci povinný reklamovať ihneď, najneskôr však do 1 dňa odo dňa prevzatia tovaru a to aj písomne.
 - b. Vady skryté a vady akosti má kupujúci právo reklamovať počas celej doby spotreby tovaru. Kupujúci je povinný tieto vady reklamovať čo najskôr, najneskôr však do 5 dní od ich zistenia a to písomne.
 - c. Predávajúci je povinný vysporiadať reklamáciu väd zjavných ihneď, najneskôr však do 15 dní od doručenia reklamácie. Reklamáciu skrytých väd tovaru a väd akosti je predávajúci povinný vysporiadať do 30 dní odo dňa doručenia reklamácie.
 - d. Vysporiadaním reklamácie sa rozumie rozhodnutie o uznaní alebo zamietnutí reklamácie a vyrovnanie sa s kupujúcim, a to dodaním bezchybného tovaru za tovar vadný, alebo poukázaním časti kúpnej ceny zodpovedajúcej cene reklamovaného tovaru na účet kupujúceho.
 - e. Záruka sa vzťahuje na kvalitu potravín.

XII.
Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len formou písomných dodatkov, odsúhlasených oboma zmluvnými stranami.
2. Zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, z ktorých po podpísaní obdrží kupujúci aj predávajúci dve vyhotovenia.
3. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
4. Trvanie zmluvy: zmluva sa uzatvára na dobu určitú na 36 mesiacov s možnosťou predĺženia zmluvného vzťahu o pôvodnú dobu.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa so zmluvou oboznámili a s jej obsahom súhlasia, na znak čoho pripájajú svoje podpisy.
6. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa posudzujú podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

V Svätom Jure, dňa

Kupujúci

Predávajúci

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ : Mesto Svätý Jur, Prostredná 29, 90021 Svätý Jur

PREDMET ZÁKAZKY: Nákup potravín pre Školskú jedáleň – mäso a mäsové výrobky
Kollárova 5, 900 21 Svätý Jur

Podlimitná zákazka na dodávku tovaru

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

B.4 NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Bratislava, november 2012

Verejný obstarávateľ:

Mesto Svätý Jur

Názov zákazky:

„Nákup potravín pre Školskú jedáleň – mäso a mäsové výrobky“

NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Obchodné meno uchádzača: _____ IČO _____

Adresa alebo sídlo uchádzača: _____ IČ DPH _____

Pol. č.	Názov obstarávanej komodity	MJ	Ročný objem	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH	Cena celkom s DPH
1	Hovädzie predné, kuchynská úprava, bez kostí, čerstvé, chladené medzi +3 až +5 C	1kg	750			
2	Hovädzie zadné, kuchynská úprava, bez kostí, čerstvé, chladené medzi +3 až +5 C	1kg	700			
3	Bravčové mäso údené, bez kostí a kože, chladené medzi +3 až +5 C, bez nástreku (karé, stehno, krkovička)	1kg	120			
4	Bravčové pliecko, kuchynská úprava, bez kostí, čerstvé, chladené medzi +3 až +5 C	1kg	1900			
5	Bravčové karé bez kosti, kuchynská úprava, čerstvé, chladené medzi +3 až +5 C	1kg	870			
6	Bravčové stehno, kuchynská úprava, bez kostí, čerstvé, chladené medzi +3 až +5 C	1kg	700			
7	Bravčový bôčik, kuchynská úprava, bez kostí, čerstvé, chladené medzi +3 až +5 C	1kg	120			
8	Mrazené ryby – Pangasius, filety bez kože, glazura max. 5%	1kg	460			
9	Kurčatá mrazené, bez drobkov, pôvod: Slovensko, kalibrované, cca.1300g	1kg	580			
10	Kuracie prsia mrazené, bez kosti a kože, pôvod: Slovensko,	1kg	920			
11	Kuracie stehná mrazené, kalibrované 180 – 220g, pôvod: Slovensko	1kg	1200			
12	Kurací stehenný steak – bez kosti, mrazené, pôvod: Slovensko	1kg	1400			
13	Kuracia pečienka, chladená, pôvod: Slovensko	1kg	60			
14	Oravská slanina, údená	1kg	35			
15	Liptovská saláma	1kg	180			

16	Šunková saláma	1kg	60			
17	Spišské párky	1kg	150			
18	Oškvarky	1kg	70			
19	Masť bravčová,	1kg	70			
20	Domáca klobása	1kg	110			
CENA CELKOM za rok s DPH						
CENA CELKOM za celé obdobie trvania zmluvy						

Uchádzač je povinný uvádzať ceny maximálne na dve desatinné miesta (zaokrúhľuje sa matematicky)
Potvrdzujem, že údaje uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a sú v súlade s predloženou ponukou.

Zároveň vyhlasujem, že som/nie som platiteľom DPH.

V _____ dňa _____
_____ podpis

meno a priezvisko a tituly štatutárneho
zástupcu uchádzača